

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения "Лицей № 25  
имени Героя Советского Союза Николая  
Федоровича Ватутина города Димитровграда  
Ульяновской области"  
от 01 марта 2022г. № 94  
Директор О.Г. Зотова

**ПОРЯДОК**  
**организации образовательной деятельности в**  
**условиях изменения режима работы**  
**Муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Лицей № 25**  
**имени Героя Советского Союза Николая**  
**Федоровича Ватутина города Димитровграда**  
**Ульяновской области»**  
**(МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутина)**

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания  
(конференция)  
работников МБОУ Лицей № 25 им. Н. Ф. Ватутина  
Протокол от 28 февраля 2022г. № 3

**ПОРЯДОК**  
**организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 25 имени Героя**  
**Советского Союза Николая Федоровича Ватутина города Дмитровграда Ульяновской**  
**области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 25 имени Героя Советского Союза Николая Федоровича Ватутина города Дмитровграда Ульяновской области» (далее – МБОУ Лицей 25 им. Н.Ф. Ватутин) при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера (далее – Порядок) разработан с целью установления требований к деятельности МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированные дни, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 №69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- региональными методическими рекомендациями по охране здоровья обучающихся при неблагоприятных погодных условиях.

1.3. Независимо от количества дней в учебном году, когда был изменен режим работы, МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также качество образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**2. Организация информационной работы в дни изменения режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин**

2.1. Администрация МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин доводит до сведения всех участников образовательных отношений и иных заинтересованных работников:

- сведения о средствах массовой информации (далее – СМИ), транслирующих объявления о температуре атмосферного воздуха, а также о времени трансляции таких объявлений;
- информацию об изменении режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в связи с резким понижением температуры атмосферного воздуха, карантинном, иными чрезвычайными ситуациями техногенного характера;
- информацию о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранения жизни и здоровья обучающихся;
- информацию о формах получения заданий в активированные дни (информационный стенд, сайт МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин, средства телефонной связи, в системе АИС «Сетевой город. Образование», ресурсы сети Интернет и др.);
- содержание настоящего Порядка с целью реализации образовательной программы в полном объеме.

## 2.2. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по данному Порядку. Факт проведения разъяснительной работы фиксируется протоколом родительского собрания;
- доводят информацию о том, что:
  - родители (законные представители) обучающихся самостоятельно принимают решение о направлении своего ребенка в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в дни с неблагоприятными погодными условиями;
  - родителям (законным представителям) обучающихся при принятии решения о посещении их ребенком МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин необходимо учитывать сопутствующие факторы (направление и силу ветра, расстояние от места жительства до МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин, переносимость ребенком пониженных температур и пр.);
  - в случае принятия решения о посещении МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в дни с неблагоприятными погодными условиями родителям (законным представителям) обучающихся необходимо обеспечить сопровождение обучающихся начальных классов в школу и обратно домой.

2.3. Информация об изменении режима работы размещается на информационном стенде, в системе АИС «Сетевой город. Образование», на сайте МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в сети интернет.

## 3. **Функции администрации в условиях изменения режима работы МБОУ Лицей № 25 в активированный день.<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Дневное время суток, когда образовательная деятельность в МБОУ Лицей №25 отменяется, то есть учебные занятия не проводятся, например, в связи с несоответствием температуры наружного воздуха норме, установленной графиком температурного режима.

3.1. В случае изменения режима работы в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера:

- **руководитель МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин:**

- издает приказ об организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день;
- контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- осуществляет контроль организации питания обучающихся, пришедших в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин.

- **заместитель руководителя:**

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений об организации работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день;
- размещает информацию в системе АИС «Сетевой город. Образование», об изменении режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера;
- организует работу по учету обучающихся, пришедших в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день;
- обеспечивает разработку плана мероприятий, направленных на обеспечение выполнения в полном объеме образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (электронное обучение<sup>2</sup>, дистанционная форма<sup>3</sup>, самостоятельная работа и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет контроль индивидуальной работы (в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы и т.д.) обучающихся, не пришедших на занятия;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях;

- **дежурный администратор (или классный руководитель):**

- ведет учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день;

---

<sup>2</sup> К электронному обучению относятся самостоятельная работа с электронными материалами с использованием персонального компьютера, КПК, мобильного телефона, DVD-проигрывателя, телевизора и других, получение консультаций, советов, оценок у удаленного (территориально) эксперта (педагога), возможность дистанционного взаимодействия, создание распределенного сообщества пользователей (социальных сетей), ведущих общую виртуальную учебную деятельность.

<sup>3</sup> Дистанционная форма – организованная по определенным темам, учебным дисциплинам образовательная деятельность, предусматривающая активный обмен информацией между обучающимися и учителем-предметником, а также между самими обучающимися, и используемые в максимальной степени современные средства информационных технологий (аудиовизуальные средства, персональные компьютеры, средства телекоммуникаций и др.).

- контролирует прием обучающихся с целью недопустимости отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день без информирования родителей (законных представителей) обучающихся;
- доводит информацию о количестве обучающихся до заместителя директора по учебно-воспитательной работе (директора) МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин;
- обеспечивает контроль организации отправки обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей обучающихся).

#### **4. Деятельность педагогических работников в условиях изменения режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день.**

4.1. Периоды изменения режима работы (в отдельных классах либо в целом по МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин) для обучающихся при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, в связи с карантином и другими чрезвычайными ситуациями техногенного характера являются рабочим временем педагогических и других работников МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется их учебной нагрузкой.

4.3. В период изменения режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 №69.

#### **4.4. Педагогические работники:**

- проводят различного вида занятия с обучающимися, пришедшими в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин;
- с целью обеспечения реализации содержания образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-познавательного интереса<sup>4</sup>; планируют организацию необходимых консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при изучении учебного материала, доводят данную информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей). Лабораторные и практические занятия при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на более поздние сроки;
- организуют самостоятельную работу всех обучающихся с обменом учебной информацией через сайт МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин, электронный классный журнал,

---

<sup>4</sup> Виды заданий могут быть следующими: составление вопросов, плана ответа по теме, собственных заданий по теме, разработка дидактических материалов и т.д.

электронные почтовые ящики, а также проводят занятий в дистанционной форме, используя возможности Интернета;

- осуществляют индивидуальную, групповую деятельность обучающихся, пришедших в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированные дни, несут ответственность за сохранение их здоровья, отправку домой;
- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;
- после активированных дней и карантина при необходимости проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с обучающимися. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал;
- своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;
- независимо от количества дней изменений режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в учебном году несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и учебным календарным графиком, а также качество образования обучающихся.

#### 4.5. **Классные руководители:**

- заблаговременно организуют для родителей (законных представителей) обучающихся разъяснительные беседы о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, по организации индивидуальной и групповой деятельности с обучающимися, прибывшими в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированные дни, по организации питания, по отправке учащихся по окончании занятий домой;
- организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания в этот день;
- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;
- в случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой;
- по окончании пребывания обучающихся в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день связываются с его родителями (законными представителями) для принятия мер по отправке обучающихся домой.

## **5. Организация работы с обучающимися в условиях изменения режима работы МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин**

5.1. В активированный день деятельность МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий, иных работников – в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.

5.2. Организация образовательной деятельности в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин во время активированного дня может осуществляться в следующих формах:

- **в случае прихода обучающегося в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин:**
  - учебных занятий согласно расписанию;
  - индивидуальных и групповых учебных занятий со слабоуспевающими, пропустившими учебные занятия по различным причинам;
  - различных интеллектуальных конкурсов;
  - занятий исследовательской работой, работой в библиотеке, медиатеке;
  - занятий по дополнительным образовательным программам, курсам внеурочной деятельности, внеклассной работы и т.д.;
- **в случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день** – самостоятельного выполнения обучающимся заданий, в том числе с обменом учебной информацией через сайт МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также занятий в дистанционной форме. При этом обучающийся представляет результаты выполненных заданий в активированные дни в соответствии с требованиями педагогов при помощи электронной почты, персональных сайтов или при посещении МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в первый учебный день.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время активированных дней организуется с помощью рекомендаций (дидактических материалов), подготовленных и доведенных до сведения обучающихся педагогами.

5.4. Работа с обучающимися, пришедшими в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин во время активированного дня, проводится педагогическими работниками в соответствии с расписанием на данный день в индивидуальной или групповой форме. Она может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов обучающихся и только в случае достижения ими положительных результатов.

5.5. Приглашение обучающихся в активированные дни на занятия и другие мероприятия разрешается только с согласия их родителей (законных представителей).

## **6. Ведение документации.**

6.1. Ответственный за работу в системе АИС «Сетевой город. Образование» удаляет из электронного журнала отмененные уроки в активированный день.

6.2. Учителя-предметники через рассылку личных сообщений в системе АИС «Сетевой город. Образование» отправляют учащимся домашнее задание в активированный день.

**7. Ответственность МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин и родителей (законных представителей) обучающихся.**

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с данным Порядком;
- самостоятельно принимать решение о возможности непосещения своим ребенком МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированные дни.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения своим ребенком заданий в активированный день;
- в случае принятия решения о посещении ребенком МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин в активированный день обеспечить его безопасность по дороге в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин и обратно.

7.3. Во время нахождения в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несет МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин.

7.4. В случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха уже во время нахождения обучающихся в МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин директор МБОУ Лицей № 25 им. Н.Ф. Ватутин организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

---