

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА
ШМО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
МБОУ ЛИЦЕЙ №25 ИМ. Н.Ф. ВАТУТИНА
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования»

Цель: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Учитель начальных классов должен **знать:**

- отличительные особенности обновленного ФГОС НОО;
- содержание примерных рабочих программ;

Учитель начальных классов должен **уметь:**

- применять основные требования и положения обновленного ФГОС НОО в процессе проектирования современного урока, разработки учебных заданий, учебных задач

Основные задачи методической работы:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Продолжить работу по формированию и развитию ключевых компетенций младших школьников через использование методов и приёмов компетентностно-ориентированных заданий.
5. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье-сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
6. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
7. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер-классы, открытые уроки, обучающие семинары.
8. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.

9. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.

10. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми

Учебно – методические задачи:

- Обмен педагогическим опытом (взаимопосещение уроков, творческие отчеты, изучение направлений деятельности педагогов: выступление по самообразованию)

Научно – методические задачи:

- Развитие нового содержания образования, пересмотр имеющихся программ, методическое обеспечение программ, поиск новых средств и методов индивидуализации обучения, формирование и развитие интеллектуальных способностей обучающихся, отработка педагогических технологий и их применение.

Организационно – методические задачи:

- Подготовка и проведение общешкольных, городских, областных мероприятий по предметам учебного плана.
- Пополнение «методической копилки».

Направление работы

Листы оценки индивидуальных достижений (образовательных результатов), как одна из форм оценивания результатов обучающихся.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиями, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО,	В течение года	Учителя начальных классов

	научно-практических конференциях, методических декадах.		
4.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов

7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за год.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО; - повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	Сентябрь, декабрь, апрель	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов

5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсы повышения квалификации	По плану	Зам.дир.по УВР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа муниципальных предметных олимпиад	Сентябрь октябрь	Учителя 4-ых классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов

6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
----	--	----------------	---------------------------

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

**План работы ШМО учителей начальных классов
на 2024 - 2025 учебный год**

№ п/п	Тема	Ответственный	Сроки
1.	<p>Заседание МО №1 по теме:</p> <p>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 уч. год»</p> <p style="text-align: center;">Теоретическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за прошедший 2023-2024 уч. год. 2. Анализ уровня и качества знаний учащихся ступени начального образования на конец 2023-2024 уч. года. 3. Анализ объективности оценки заданий ВПР. <p style="text-align: center;">Практическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы МО на 2024-2025 уч. год. 2. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 3. Согласование рабочих программ по учебным предметам на 2024-2025 уч. год. 4. Составление, обсуждение и утверждение списка уроков из модуля рабочей программы воспитания «Школьный урок». Классные часы «Разговоры о важном» 5. Рассмотрение и согласование КОС: проведение входной, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся 2-4 классов. 6. Изучение нормативно-методических документов и новинок методической литературы. 7. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий 	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МО Руководитель МО Учителя нач. кл.</p> <p>Зам. директора по УВР учителя нач. кл.</p>	30.08.24

2.	<p align="center">Межсекционная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика готовности учащихся 1-ых классов к обучению в школе. 2. Проведение родительского собрания «Трудности адаптации первоклассников к школе» 3. Организация внеурочной деятельности учащихся. 4. Организация посещения открытых уроков (по особому плану). <p><u>Цель:</u> изучить и распространить опыт учителей по проблеме формирования у школьников предметных умений.</p>	<p>Зам. директора по УВР Учителя 1-ых кл Психологическая служба</p> <p>Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя нач. классов Зам. директора по УВР и ВР, учителя 2-4 классов</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>До 15.09.23</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 5. Входная диагностика учащихся 2-4 классов. <p><u>Цель:</u> проверить уровень знаний и умений учащихся 2-4 классов после летних каникул.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Подготовка и проведение праздников День учителя, Посвящение в первоклассники, День самоуправления. 7. Подготовка учащихся к участию в олимпиадах и викторинах. Систематизация форм работы с одарёнными детьми. Проведение школьного этапа ВсОШ. 8. Олимпиада по русскому языку «Русский медвежонок», олимпиада «Наше наследие». <p><u>Цель:</u> выявление способностей учащихся по русскому языку с целью дальнейшего развития их познавательного потенциала.</p> <hr/> <p>Заседание МО №2 по теме:</p> <p>«Формирование функциональной грамотности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО»</p> <p align="center">Теоретическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опыт работы учителей по формированию функциональной грамотности на уроках математики. 	<p>Зам. директора по УВР и ВР, учителя начальных классов</p> <p>Учителя нач. кл. Дубровская Т.Н.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Антонова М.И.</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь 12.09-23.09.</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение учебного года октябрь</p> <p>октябрь ноябрь</p> <p>ноябрь</p>

	<p>2. Опыт работы учителей по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка.</p> <p>3. Опыт работы учителей по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения.</p> <p>4. Опыт работы учителей по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира.</p> <p>5. «Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР»</p> <p>Выступление по темам самообразования.</p> <p>Практическая часть</p> <p>1. Адаптация первоклассников. Итоги диагностики учащихся 1-ых классов.</p> <p>2. Итоги входной диагностики учащихся 2-4 классов.</p> <p>3. Выполнение программ и их практической части.</p> <p>4. Образовательная деятельность учеников с разной учебной мотивацией.</p>	<p>Макарова С.Н.</p> <p>Дубровская Т.Н.</p> <p>Ястребова Л.А.</p> <p>Ильина А.П.</p> <p>Зам. директора по УВР Психолог</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p>	<p>Октябрь - ноябрь</p> <p>ноябрь</p>
	<p>Межсекционная работа</p> <p>1. Проведение промежуточной аттестации учащихся 2-4 классах.</p> <p>2. Участие в олимпиаде «Астра».</p> <p>3. Участие в олимпиаде «КИТ».</p> <p>4. Взаимопосещения открытых уроков (по особому плану)</p> <p>Подготовка и обсуждение Недели начальных классов.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов Дубровская Т.Н. Учителя начальных классов</p>	<p>05.12-16.12.2024</p> <p>ноябрь декабрь</p> <p>В течение учебного года</p>
<p>3.</p>	<p><i>Заседание МО №3 по теме:</i></p> <p><i>«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления»</i></p> <p>Теоретическая часть</p> <p>1. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе.</p> <p>2. Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Казанцева А.И.</p> <p>Вагина Е.В.</p>	<p>февраль</p>

	<p>3. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</p> <p>4. «Кинезеология – одна из форм здоровьесберегающих технологий в начальной школе»</p> <p>5. «Формы и приёмы развития учебной мотивации у младших школьников»</p> <p style="text-align: center;">Практическая часть</p> <p>1. Выполнение программ и их практической части.</p> <p>2. Рекомендации по посещённым урокам.</p> <p style="text-align: center;">Межсекционная работа</p> <p>1. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2-4 классов.</p> <p>2. Участие в олимпиаде «Кенгуру» и олимпиаде по литературному чтению «Пегас»</p>	<p>Учителя начальных классов.</p> <p>Агафонова С.М.</p> <p>Максимцева К.В.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Дубровская Т.Н.</p>	<p>февраль</p> <p>март</p>
4.	<p>Заседание МО №4 по теме: «Итоги работы методического объединения учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год».</p> <p style="text-align: center;">Теоретическая часть</p> <p>1. Итоги работы методического объединения за 2024-2025 учебный год: выполнение плана работы, оценка эффективности работы МО.</p> <p>2. Рекомендации к работе кафедры на следующий год. Задачи на следующий учебный год.</p> <p>3. Итоги работы в 1 – 2 классах.</p> <p>4.</p> <p style="text-align: center;">Практическая часть</p> <p>1. Выполнение программного материала за учебный год.</p> <p>2. Результаты мониторинга в начальной школе.</p> <p>3. Курсовая переподготовка и аттестация учителей начальных классов.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МО, учителя 1-4 классов.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по НМР</p>	<p>30.05.2025</p> <p>Май, 2025</p> <p>Май, 2025</p>

План - сетка

Сентябрь-октябрь

1. Входные контрольные работы по русскому языку и математике, литературному чтению, окружающему миру.
2. Взаимопроверка рабочих тетрадей учащихся 2-4-х классов по русскому языку.
3. Контроль процесса адаптации первоклассников.

4. Школьный этап ВОШ по русскому языку и математике в 4-х классах.

Ноябрь-декабрь

1. Семинар «Повышение эффективности образовательного процесса через работу с одарёнными детьми»

1. Взаимопроверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 3-4 классов по математике и русскому языку.
3. Проведение промежуточных контрольных работ по русскому языку и математике, литературному чтению, окружающему миру
4. Неделя безопасности дорожного движения.
5. Открытые уроки во 2-4 классах.

Январь-февраль

1. Взаимопроверка ученических тетрадей и дневников учащихся 2-4-х классов.
2. Участие в городской научно-исследовательской конференции учащихся начальных классов.
3. Участие в муниципальном этапе ВОШ среди учащихся 2-4-х классов.
4. Организация и проведение предметной недели в начальной школе.

Март-апрель

1. Семинар «Формирующее оценивание в начальной школе»
2. Неделя Окружающего мира в начальной школе.
3. Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике, литературному чтению, окружающему миру.
4. Открытые уроки в 1 и 4 классах.
5. Публичный отчёт учителей по самообразованию.
6. Итоговая комплексная работа в 1 классах.

Май – июнь

1. Неделя безопасности дорожного движения.
2. Подведение итогов работы МО учителей начальных классов за истекший учебный год, предварительное планирование работы ШМО на будущий год.